

Bad Vilbel, 01.07.10

Sehr geehrte Hausverwaltung,

gerne übernehmen wir für Sie, die Werk - Bestellung und den Versand von Schlüsseln und Zylinder für Ihre Wohnungseigentümer, Kunden und Mietparteien.

Leider kommt es immer öfter vor, dass unsere Päckchen nicht abgeholt, oder unsere Rechnungen nicht beglichen werden. Wir werden gezwungen Erinnerungen und Mahnungen zu versenden. Diese hohen Kosten stehen in keinem Vergleich. Ebenfalls ist es oft ein Problem, den Empfänger telefonisch oder per Mail zu erreichen, so dass wir nicht selten bis zu 10-mal versuchen die Empfänger zu erreichen um den Versand und die Rechnung abzuklären.

Wir wissen, das Sie alles versuchen den Ablauf so leicht wie möglich zu gestalten, dafür danken wir Ihnen an dieser Stelle, nur leider ist der gewohnte reibungslose Ablauf immer öfter, nur sehr schwer umzusetzen.

Aus diesem Grund müssen wir auf einige Änderungen bezüglich der direkten Zusendung an Ihren Kunden hinweisen:

- Wir bestellen die Ware nur durch Ihre schriftliche Order, mit Angabe der Versandanschrift und der Telefonnummer bzw. Mailanschrift des Empfängers.
- Wir liefern ab sofort nur noch per Nachnahmesendung an den Eigentümer oder Mieter aus.
- Ein getrenntes Versenden von Ware und Rechnung ist dadurch nicht mehr möglich.
- Auf Wunsch informieren wir Ihren Kunden gerne per Mail über den Versand und die Kosten.
- Die Ware kann auch weiterhin in unserem Ladengeschäft abgeholt und bezahlt werden. Die Ware wird dadurch um ca. 20 Euro günstiger, durch Wegfall der Nachnahmegebühren.
- Wir lagern die Abholware maximal 14 Tage in unserem Ladengeschäft und versenden dann per Nachnahme an den Empfänger.
- Nicht in Empfang genommene Ware, senden wir Ihnen als Hausverwaltung zur Begleichung und Auslieferung zu. Bitte beachten Sie, die dadurch doppelt anfallenden Portokosten.
- Vorgenannte Order sind immer Sonderbestellungen und können nicht zurück genommen werden.
- Sollte Ihre Hausverwaltung als Rechnungsempfänger stehen, senden wir wie gewohnt, die Ware auf Rechnung in Ihr Büro.

Bitte informieren Sie Ihre Kunden <u>vor Order</u> auf die Nachnahmesendung bzw. anfallenden Kosten. Retouren kosten noch mehr Geld und bringen immer Zeitverlust, Kosten und Ärger mit sich. Sollte uns eine Empfänger - Mailadresse vorliegen, versenden wir auf Wunsch auch gegen Vorkasse. In diesem Fall senden wir eine Vorkasse- Rechnung an den Empfänger <u>per Mail</u>. Nach Zahlungseingang versenden wir die Ware.

Wir bitten höflichst um Ihr Verständnis.

Schlüsseldienst Bad Vilbel

Frank Breunig

Grundlegend benötigen wir für Bestellungen immer die Sicherungskarte, oder einen <u>Order</u>slip! Ihre verbindliche Vollmacht zum Bestellen setzen wir voraus.

## Zusätzlich benötigen wir:

## bei Schlüsselbestellungen:

```
Hersteller: (z.B. BKS, Wilka; Keso; AssA, Ikon, BAB, Gera, Iseo, Dom, Evva, Elca, o.ä.)
```

Anlagennummer: (z.B. CDHBA, 4100108, WSE4 00145, U9 00111 o.ä.)

Schlüsselbezeichnung: (z.B. GHS, HS, THS, TS, GS1, 4,8, o.ä.)

Anzahl der Schlüsselmenge:

Oder machen Sie von dem benötigten Mehrschlüssel eine Kopie und senden diese zu.

## bei Zylinderbestellungen:

```
Hersteller: (z.B. BKS, Wilka; Keso; AssA, Ikon, BAB, Gera, Iseo, Dom, Evva, Elca, o.ä..)
```

Anlagennummer: (z.B. CDHBA, 4100108, WSE4 000111, U9 000111 usw.)

Zylinderbezeichnung: (z.B. Z1, 4,5, 247ZKF, usw.)

Zylinderlänge in mm: (z.B. A30-30I, A35-30Knauf, A30-45I mit Gefahrenfunktion, o.ä.)

Anzahl der Zylindermenge:

Oder machen Sie von dem benötigten Zylinder eine Kopie und senden diese zu.

## Zur Rechnungsstellung benötigen wir:

1. Vor- und Zunahme des Rechnungsempfängers

2. genaue Firmenbezeichnung (z.B. GmbH, Co. KG, AG usw.)

Leistungsempfänger (wenn nötig)
 Strasse und Hausnummer (Kein Postfach)

5. Plz. und Anschrift

6. Telefon- und/oder Handynummer

7. Faxnummer (wenn vorhanden)

8. Mailadresse des Kunden (bitte unbedingt angeben)

Wir informieren Ihren Kunden per Mail über das eintreffen der bestellten Ware, und klären dabei sofort die Auslieferungsart und Zahlungsweise ab. Ohne Mailadresse senden wir per Nachnahme.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir andere Bestellung nicht bearbeiten können.



Schlüsseldienst Bad Vilbel	Besteller:
Friedberger Strasse 25 61118 Bad Vilbel	Firmenstempel
	rimenstemper
Telefax: 06101-65374 Mail: info@sdbv.de	
Ich bin bevollmächtigt nachfolgende Schlüs Die Sicherungskarte:() Lege ich der Bestellung bei	•
() Liegt ihnen schon vor	
Schlüsselbestellungen: (Bezeic	chnung steht auf Ihrem Schlüssel)
Anlagenhersteller:	
Anlagennummer:	
1. Schlüsselbezeichnung:	Anzahl:
	Anzahl:
3. Schlüsselbezeichnung:	Anzahl:
Wir legen eine Kopie der benötigten Schlüs	ssel bei. Ja / nein
Zylinderbestellungen: ( Bezeichn	ung steht auf Ihrem Zylinder)
1. Zylinderbezeichnung:	Anzahl:
	mm / Außen:mm-Besonderheit:
Wir legen eine Kopie der benötigten Zylinde	er bei. Ja / nein
Liefer- und Rechnungsansch	nrift:
Vor- und Zunahme :	
Vor- und Zunahme :  Genaue Firmenbezeichnung:	
Genaue Firmenbezeichnung:	(Kein Postfach)
Genaue Firmenbezeichnung: Strasse und Hausnummer:	(Kein Postfach)
Genaue Firmenbezeichnung: Strasse und Hausnummer: Plz. und Ort:	(Kein Postfach) ( unbedingt angeben)
Genaue Firmenbezeichnung:  Strasse und Hausnummer:  Plz. und Ort:  Telefon- und/oder Handynummer:	(Kein Postfach)  (Unbedingt angeben)
Genaue Firmenbezeichnung:  Strasse und Hausnummer:  Plz. und Ort:  Telefon- und/oder Handynummer:  Faxnummer:	(Kein Postfach)( unbedingt angeben)(unbedingt angeben)
Genaue Firmenbezeichnung:  Strasse und Hausnummer:  Plz. und Ort:  Telefon- und/oder Handynummer:  Faxnummer:  Mailadresse:	(Kein Postfach)( unbedingt angeben)(unbedingt angeben)